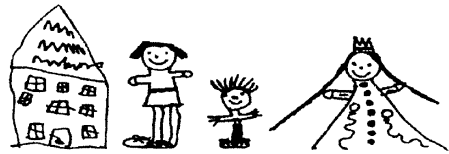


## Katholische Kindertagesstätte

### „Zu den Hl. Engeln“

Schulstr. 6 • 82269 Geltendorf  
Tel.: 08193/9905 781 • Fax: 08193/9905 806  
Email: [kita.geltendorf@bistum-augsburg.de](mailto:kita.geltendorf@bistum-augsburg.de)



---

# Infobroschüre

## der Kindertagesstätte zu den Hl. Engeln

# für Kindergarteneltern

Stand: Dezember 2015

# Inhalt

1	Öffnungszeiten.....	2
2	Bring- und Abholzeiten.....	2
3	Früh- und Spätdienst.....	3
4	Abholberechtigung.....	3
5	Tagesablauf im Kindergarten.....	3
6	Tagebuch/Digitaler Bilderrahmen.....	4
7	Eingewöhnung/Schnuppertag.....	4
8	Wenn Ihr Kind zuhause bleibt.....	5
9	Krankheiten und Medikamente.....	5
10	Trinken.....	5
11	Essen.....	5
12	Ausruhen.....	6
13	Sauberkeitsentwicklung.....	6
14	Kleidung, Wechselwäsche.....	7
15	Garten.....	7
16	Geburtstage.....	7
17	Spielmaterial.....	7
18	Bewegung im Kindergarten.....	7
19	Schließtage.....	8
20	Personalausstattung und Umbuchungen.....	8
21	Teambesprechungen.....	9
22	Entwicklungsgespräche.....	9
23	Portfolio-Ordner.....	9
24	Elternbeirat.....	10
25	Ausflüge/Theater.....	10
26	Zusammenarbeit mit Fachdiensten.....	10
27	Vorschule.....	11
28	Versicherungsschutz.....	11

Liebe Eltern,

wir heißen Sie ganz herzlich im Kindergarten unserer Kindertagesstätte willkommen. Dieses Info-Blatt soll Ihnen ein kleiner Leitfaden und eine Orientierungshilfe für unsere Einrichtung, insbesondere zur Arbeit in der Mond- und Sonnengruppe sein und Ihnen einen Einblick in die Organisation unseres Alltags bieten.

Bei Fragen stehen wir Ihnen natürlich gerne zur Verfügung. Für weitere Infos möchten wir auch auf unsere Homepage hinweisen: <http://www.pfarrei-geltendorf.de/htm/9000/9100.htm>.

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit mit Ihnen, zum Wohle der Kinder.

Ihr Kita-Team

## 1 Öffnungszeiten

Unsere Öffnungszeiten richten sich nach dem Bedarf der Eltern, der regelmäßig über Elternbefragungen ermittelt wird. Unsere aktuellen Öffnungszeiten sind:

Montag bis Donnerstag: 7:00 – 17:00 Uhr

Freitag: 7:00 – 14:00 Uhr

(Vereinzelt wurde eine längere Öffnung am Freitag gewünscht. Bisher war die Nachfrage jedoch zu gering, um dies zu ermöglichen.)

Der Punkt Öffnungszeiten wird im Gliederungspunkt „Früh- und Spätdienst ergänzt.

## 2 Bring- und Abholzeiten

Je nach Ihrer individuellen Buchungszeit können Sie Ihr Kind in der Zeit von **7:00 – 8:30 Uhr** in die Einrichtung bringen. Danach beginnt die pädagogische Kernzeit, in der wir uns möglichst ganz Ihren Kindern widmen wollen.

**Abholzeiten** sind:

12:00 Uhr (diese Abholzeit ist nur für „neue Kinder“ in der Anfangszeit zu empfehlen)

12:30 -13:00 Uhr

14:00 Uhr

ab 15:30 Uhr jederzeit.

Während der Bring- und Abholzeiten können Sie die Eingangstüren über den Türöffner selbständig öffnen. (Hinweis: Unsere Schließanlage ist mit der Telefonanlage gekoppelt, weshalb es manchmal länger dauern kann, bis Ihnen die Tür geöffnet wird. Wir bitten Sie daher um Geduld.)

Da sich unsere Personalstunden nach den individuellen Buchungszeiten Ihrer Kinder richten, möchten wir Sie bitten, Ihr Kind pünktlich **innerhalb** Ihrer Buchungszeiten zu bringen und abzuholen.

*Immer wieder wird der Wunsch geäußert, auch zwischen **14.00 und 15.30 Uhr** abholen zu können. Diese eineinhalb Stunden sind für die Ganztagskinder jedoch sehr wichtig, um nach dem Ausruhen in Ruhe spielen und an pädagogischen Angeboten teilnehmen zu können. Unterbrechungen durch abholende Eltern bringen Unruhe und Verunsicherung („Wann werde ich abgeholt?“) in die Gruppe. Natürlich können Sie in Ausnahmefällen (z. B. bei Arztterminen) Ihr Kind auch in dieser Zeit abholen.*

### **3 Früh- und Spätdienst**

Im Früh- und Spätdienst sind verhältnismäßig wenig Kinder anwesend. Damit wir das Angebot des Früh- und Spätdienst aufrechterhalten können, werden Krippen- und Kindergartenkinder gemeinsam in den Räumen der Krippe betreut. Spätestens um 8.00 Uhr öffnen alle Gruppen, bei vielen Buchungen ist schon eine Kindergartengruppe um 7.30 Uhr geöffnet. Bitte beachten Sie dazu unsere Aushänge.

### **4 Abholberechtigung**

Kinder dürfen nur von berechtigten Personen abgeholt werden. Dies bedeutet, dass wir Ihr Kind - außer Ihnen - nur Erwachsenen mitgeben dürfen, die Sie uns bei der Anmeldung oder anderweitig schriftlich mitgeteilt haben. Im Notfall ist auch ein Fax oder eine Email ausreichend.

### **5 Tagesablauf im Kindergarten**

Hier ein grober Tagesablauf: (Mehr dazu erfahren Sie auf unserer Homepage.)

7:00 – 8:00 Uhr	Frühdienst /Freispielzeit
8:30 Uhr	Morgenkreis
ab ca. 9:00 Uhr	Freispielzeit, gezielte Angebote (in Kleingruppen) und gleitende Brotzeit
12:00 -13:00 Uhr	Gartenaufenthalt (je nach Jahreszeit auch früher/später)
<b>Ab 13.00 Uhr werden die Kinder beider Kindergartengruppen zusammen betreut.</b>	
13:00 Uhr	Mittagessen
13:45 -14:15 Uhr	Ausruhen (mit Vorlesen oder CD anhören)

14:15-16:00 Uhr	Freispielzeit, päd. Angebote mit der Gesamtgruppe oder mit Kleingruppen, Gartenaufenthalt
ab 16:00 Uhr	Spätdienst in den Räumen der Krippe oder gemeinsame Gartenzeit

## **6 Tagebuch/Digitaler Bilderrahmen**

Um Ihnen einen Einblick zu geben, was die Kinder im Kindergarten erleben und mit welchen Themen wir uns gerade beschäftigen, führen wir ein Fototagebuch. Nutzen Sie die Infos um mit Ihrem Kind ins Gespräch zu kommen, denn in der Regel können gerade die Jüngeren Kinder viel leichter erzählen, was sie im Kindergarten erlebt haben, wenn Sie das Gespräch mit Fragen anreichern.

Zudem hängt im Garderobenbereich ein Digitaler Bilderrahmen auf dem Sie und Ihre Kinder Fotos der vergangen ca. 3-4 Wochen anschauen können.

## **7 Eingewöhnung/Schnuppertag**

Damit sich Ihr Kind im Kindergarten wohlfühlt, bedarf es einer individuellen Eingewöhnung. Wie lange diese dauert, ist von verschiedenen Faktoren abhängig (z. B. vorheriger Krippenbesuch, Geschwisterkinder im Kiga...).

Neue Kinder, die bisher noch nicht mit der Kita vertraut sind, begleiten Sie bitte am Schnuppertag (wir vereinbaren einen Termin im Juli) und mindestens am ersten Tag (weitere Tage werden individuell besprochen). Zudem möchten wir Sie darauf hinweisen, dass der Einstieg für die Kinder leichter ist, wenn sie an ihren ersten Tagen im Kindergarten nur eine kürzere Aufenthaltsdauer bis ca. 11:00 Uhr haben. (Gerne können wir auch das Mittagessen in den ersten Wochen abbestellen)

Während der Eingewöhnungstage ergibt sich für Sie die Möglichkeit, die pädagogischen Mitarbeiterinnen der Gruppe Ihres Kindes und die Kindergruppe kennenzulernen. Durch ihre Anwesenheit in der Gruppe erleben Sie einen Teil des Kita-Alltags mit. Zudem können Sie sich in dieser Zeit langsam von ihrem Kind lösen und Vertrauen gewinnen, dass sie für die Betreuung ihres Kindes die richtige Entscheidung haben. Dies ist für die weitere Betreuung des Kindes von großer Bedeutung, da die Kinder eine latente Unsicherheit und Unzufriedenheit der Eltern schnellstens wahrnehmen und selbst verunsichert werden.

Beim Ablöseprozess werden Sie von den Kita-Fachkräften individuell und bedürfnisorientiert unterstützt und beraten.

Damit wir individuell auf die „neuen Kinder“ eingehen können, wäre es gut wenn nicht alle Kinder gleich in der ersten Septemberwoche starten. Vereinbaren Sie deshalb mit uns, wann Ihr Kind seinen ersten Kindertag hat.

Für Ihr Kind beginnt mit dem Eintritt in den Kindergarten ein neuer Lebensabschnitt. Bitte geben Sie ihrem Kind einige Wochen Zeit, sich mit den Erzieherinnen, den anderen Kindern und den Räumlichkeiten vertraut zu machen.

## **8 Wenn Ihr Kind zuhause bleibt**

Teilen Sie uns bitte bis 8:30 Uhr mit, wenn Ihr Kind aufgrund von Krankheit oder sonstigen Gründen nicht in den Kindergarten kommt. Die Rufnummern der Kindergartengruppen sind:

Mondgruppe: 08193/9905-807

Sonnengruppe: 08193/9905-808

## **9 Krankheiten und Medikamente**

Ansteckende Krankheiten werden anonym durch Aushang bekanntgegeben. Bei Durchfall oder Erbrechen sollen die Kinder lt. Empfehlung des Gesundheitsamtes mindestens 24 Stunden danach zuhause bleiben.

Um einem Kind **Medikamente** geben zu dürfen benötigen wir **immer** eine ärztliche Anweisung. Formulare hierfür erhalten Sie in der Einrichtung oder auf unserer Homepage.

## **10 Trinken**

Wir bieten den Kindern Wasser, leichte Fruchtsaftschorle oder Tee (vor allem im Winter) an. Die Kosten hierfür sind bereits im Beitrag enthalten und werden als „Getränkegeld“ ausgewiesen. Wir achten sehr darauf, dass die Kinder zu jeder Mahlzeit etwas trinken – selbstverständlich bieten wir auch zwischendurch Getränke an.

## **11 Essen**

Bitte geben Sie Ihrem Kind eine ausgewogene Brotzeit mit und verzichten Sie weitgehend auf Süßigkeiten. Ca. zweimal im Monat bereiten wir mit den Kindern eine gemeinsame Brotzeit zu, an diesem Tagen brauchen die Kinder dann keine eigene Brotzeit mitbringen. Die Tage werden Ihnen rechtzeitig per Aushang bekannt gegeben.

Über ein staatliches Programm erhält unsere Einrichtung wöchentlich eine Bio-Obst- und Gemüsebox. Dieses Obst und Gemüse bieten wir den Kindern während der Woche an.

Unser Mittagessen wird täglich vom Seniorenheim Greifenberg zubereitet und geliefert. Die Kinder bekommen jeweils 2 Gänge, entweder eine Vorspeise und die Hauptspeise oder es gibt die Hauptspeise und eine Nachspeise. Dies wird vorab vom Kita-Personal ausgewählt.

Mit dem Küchenteam stehen wir in engem Austausch darüber, was bei den Kindern gut ankommt bzw. weniger schmeckt. Der wöchentliche Speiseplan hängt im Garderobenbereich aus.

Mit den Essensgebühren bezahlen Sie nicht die einzelne Mahlzeit, sondern einen Durchschnittswert, bei dem Ferien, Zusatzkosten usw. mit berücksichtigt sind. Deshalb sind Abmeldungen vom Essen nur ab mindestens zwei Wochen möglich. Formulare hierfür erhalten Sie in der Einrichtung oder auf unserer Homepage.

## **12 Ausruhen**

Nach dem Mittagessen ruhen sich alle Kindergartenkinder die bis min. 16:00 Uhr gebucht haben, aus. Hierzu wird den Kindern eine Geschichte vorgelesen oder es wird eine CD angehört bzw. eine Massage gemacht. Diese Zeit ist wichtig für die Kinder, da sich im Tagesablauf immer ruhigere und aktivere Zeiten finden sollen. Gerade die jüngeren Kinder schlafen beim „Ausruhen“ auch immer mal wieder ein. Damit das Ausruhen für die Kinder in einer ruhigen, entspannten und störungsfreien Atmosphäre abläuft bitten wir Sie, dass Sie uns in der Früh mitteilen, wenn Sie ihr Kind schon nach dem Essen (13:45-14:00 Uhr) abholen, damit wir es nicht mit zum Ausruhen nehmen.

## **13 Sauberkeitsentwicklung**

Wir unterstützen jedes Kind in seiner individuellen Sauberkeitsentwicklung. Ihr Kind muss nicht sauber sein, wenn es im Kindergarten startet. Falls Ihr Kind noch Windeln benötigt bringen Sie diese einfach in einer größeren Packung mit. (Wir verfügen über einen Wickeltisch und Lagermöglichkeiten im Krippenbereich.)

Sie dürfen uns gerne darüber informieren, wenn Ihr Kind zuhause schon regelmäßig auf die Toilette geht, damit wir es auch im Kindergarten hierin unterstützen können. Kleine „Malheurs“ sind für uns kein Problem, sie gehören mit dazu. Dennoch ist es uns wichtig, kein Kind zu drängen – unregelmäßige Fort- und Rückschritte kommen vor. Bitte bringen Sie nur ausreichend Wechselwäsche mit, die Sie am Garderobenplatz deponieren.

## **14 Kleidung, Wechselwäsche**

Kleidung wird in der Kita leicht schmutzig und manchmal auch nass. Ihr Kind sollte deshalb nur Dinge tragen, die das nicht übel nehmen. Die leicht zugänglichen, niedrigen Waschbecken fördern die Kinder in Ihrer Selbständigkeit und in ihrem Forscherdrang. Nasse Ärmel versuchen wir zu vermeiden, können und wollen wir aber nicht ganz verhindern. Auch diese Erfahrungen sind Lernprozesse.

Bitte geben Sie ihrem Kind eine Garnitur Wäsche zum Wechseln mit.

**Eine Beschriftung oder Kennzeichnung (z. B. mit farbigem Faden) von Kleidungsstücken und Schuhen (!) hilft beim Wiederfinden und -erkennen!**

## **15 Garten**

Wir gehen täglich -bei fast jedem Wetter- nach draußen. Bitte ziehen Sie Ihrem Kind deshalb immer der Witterung entsprechende Kleidung an. Matschhosen können gerne am Garderobenplatz hängen bleiben.

Im Sommer bedarf es eines Sonnen- und Mückenschutzes. Bitte cremen Sie Ihre Kinder schon morgens zuhause ein. Die Ganztagskinder cremen wir am Nachmittag nach (bitte Sonnencreme und Mückenspray mitgeben).

## **16 Geburtstage**

Dieser wichtige Tag soll auch im Kindergarten gebührend gefeiert werden. Bitte sprechen Sie uns wegen eines Termines für die Feier an. Üblicherweise bringt das Geburtstagskind eine Brotzeit für die ganze Gruppe mit. Beliebt sind z. B. Kuchen, Quark- oder Joghurtspeise, Obst- und Gemüsespieße, Butterbrezen, Brezen und Wiener.

## **17 Spielmaterial**

Um die Kinder nicht mit Spielzeug zu überfluten, tauschen wir das Spielmaterial und Bilderbücher im Gruppenraum regelmäßig aus, bzw. bieten bestimmtes Material nur zu gewissen Zeiten an. Mit dem Spiel- und Materialgeld können wir neues Spiel- und Bastelmaterial kaufen sowie kaputte Sachen ersetzen.

## **18 Bewegung im Kindergarten**

Leider gibt es in unserer Einrichtung keinen separaten Turnraum. Dennoch versuchen wir den Kindern viele Bewegungsmöglichkeiten zu bieten. Z. B. nutzen wir unseren großzügigen



Garderobenbereich gerne als Bewegungsbaustelle, in der wir verschiedene „Turngeräte“ aufbauen.

Außerdem darf jede Gruppe einmal wöchentlich die Schulturnhalle nutzen. Diese bietet uns tolle Möglichkeiten, da wir hier z. B. mit den Ringen, großen Kästen, Weichbodenmatten, Trampolinen etc. turnen können.

Zudem regt unser „Waldgarten“ mit seinen vielfältigen Balancier- und Klettermöglichkeiten die Kinder zur Bewegung an. Hier verfügen wir auch über zahlreiche Fahrzeuge.

## **19 Schließtage**

Unsere Einrichtung ist jedes Jahr an höchstens 30 Tagen geschlossen. Bis auf ca. vier Team-Fortbildungstagen liegen diese innerhalb der Schulferien. Die Anzahl richtet sich nach der Empfehlung unserer Trägervereinigung und dem BayKiBiG. Hier werden insbesondere die Urlaubstage des Personals abgebaut, um während der Öffnungszeiten eine möglichst vollständige personelle Besetzung gewährleisten zu können. (Weniger Schließtage würden bedeuten, dass mehr Personal während der Öffnungszeiten Urlaub nehmen muss und somit weniger Betreuerinnen für Ihre Kinder da sind.)

In der Regel haben wir zwei Wochen an Weihnachten (analog der Schulferien), eine Woche in den Osterferien (ab Ostermontag) und drei Wochen im August geschlossen. An Faschingsdienstag und Gründonnerstag schließt unsere Einrichtung um 12:00 Uhr.

Geschlossene Brückentage sind i. d. R. der Freitag nach Christi Himmelfahrt und nach Fronleichnam. Gerne nutzen wir auch den Buß- und Betttag (Schulfreier Mittwoch im November) für einen Teamtag.

**Die genauen Termine entnehmen Sie bitte dem Ende September erscheinenden Elternbrief.**

Da unser Personal auch an geöffneten Ferientagen Überstunden und Urlaub abbaut fragen wir ca. zwei Wochen vor den Ferien den Betreuungsbedarf zur besseren Personalplanung schriftlich ab.

## **20 Personalausstattung und Umbuchungen**

Die Personalstunden der Kita richten sich nach dem gesetzlich geregelten Anstellungsschlüssel. Dieser errechnet sich aus dem Verhältnis von Buchungsstunden Ihrer Kinder zu Personalstunden. Auf ca. 10 gebuchte Stunden kommt eine Personalstunde. Krippenkinder zählen dabei doppelt.

Somit haben **Umbuchungen** häufig Änderungen bei den Personalstunden zur Folge. Deshalb bitten wir Sie, dies bei Ihren Planungen zu berücksichtigen und uns Umbuchungen rechtzeitig mitzuteilen. Formulare hierfür erhalten Sie in der Einrichtung oder auf unserer Homepage.

Jedes Jahr sind bei uns PraktikantInnen verschiedener Schulen tätig, die den betrieblichen Ablauf kennen lernen, einen Teil ihrer Ausbildung bei uns absolvieren und uns im Alltag unterstützen.

## **21 Teambesprechungen**

Wichtiger Bestandteil der Teamarbeit in der Kita sind die Teambesprechungen. Diese finden 14-tägig am Montag-Nachmittag von 16:00 bis 18:00 Uhr statt. Der Montag bietet sich an, da hier die wenigsten Nachmittagsbuchungen sind. Aufgrund der Teambesprechung werden die Kinder ab 16:00 Uhr von einer Praktikantin unter unserer Anleitung beaufsichtigt.

## **22 Entwicklungsgespräche**

Regelmäßige Gespräche zwischen Eltern und pädagogischem Personal sind ein wichtiger Bestandteil unserer Zusammenarbeit zum Wohle Ihres Kindes. Wir stehen Ihnen für kurze Fragen, Mitteilungen oder Anliegen gerne bei einem Tür-und-Angel-Gespräch während dem Bringen oder Abholen zur Verfügung.

Zudem werden regelmäßige Entwicklungsgespräche mit Ihnen geführt. Den Eltern der neuen Kindern bieten wir im Oktober oder November ein Eingewöhnungsgespräch an und im Juni bzw. Juli ein Entwicklungsgespräch. Hier werden der Entwicklungsstand des Kindes und Ihre Anliegen besprochen. Bei Bedarf vereinbaren wir auch gerne individuelle Gesprächstermine mit Ihnen (bitte sprechen Sie uns an, falls Sie dies möchten).

## **23 Portfolio-Ordner**

Gemeinsam mit jedem Kind wird ein Ordner geführt, in dem Bilder, Gebasteltes, Fotos und Entwicklungsdokumentationen gesammelt werden. Dadurch werden die Entwicklungsschritte des Kindes dokumentiert. Die Kinder haben in der Kita Zugang zu ihrem Ordner und können so ihre eigenen Fortschritte mit Stolz begreifen. Wichtig dabei sind die reflektierenden Gespräche, die sich hier zwischen dem Kind und den Fachkräften, aber auch mit anderen Kindern, ergeben.

## **24 Elternbeirat**

Der Elternbeirat ist die Vertretung der Eltern und wird jeweils im September neu zusammengesetzt. Interessierte Eltern können sich im Elternbeirat engagieren.

Traditionell übernimmt der Elternbeirat in unserer Kita die Organisation von Kleidermärkten und dem Weihnachtsbasar, um Spenden für Ausflüge, Theatervorstellungen und Spielmaterialien zu erzielen. Zudem verfügt der Elternbeirat über eine beratende Funktion in Bezug auf die Jahresplanung, die Rahmenbedingungen in der Kita und vertritt die Anliegen der Elternschaft. Die Organisation des „Elterncafé’s oder Stammtisches für die Eltern“ sowie das Veranstalten eines thematischen Elternabends mit Referenten gehört ebenso zu den Aufgaben des Elternbeirats. Ferner unterstützt der Elternbeirat das Kindergartenteam bei der Veranstaltung des Martinsfestes und des Familienfestes. (Genauerer zu den Aufgaben des Elternbeirats kann dem Elternbeirats-Flyer der Caritas entnommen werden)

Die Elternbeiratssitzungen finden mindestens einmal pro Quartal statt und können von Seiten des Elternbeirats oder der Kita-Leitung einberufen werden. Die Tagesordnungspunkte für die Sitzung werden von Seiten des Elternbeirats und der Kitaleitung zuvor schriftlich gesammelt.

Der Elternbeirat gibt beim Gesamtelternabend (der neuen Elternbeiratswahl) im September des neuen Kita-Jahres seinen Rechenschaftsbericht für das vergangene Jahr gegenüber der Elternschaft ab.

Ohne Zweckbindung eingesammelte Spenden des Elternbeirats werden vom Träger der Kindertagesstätte im Einvernehmen mit dem Elternbeirat verwendet.

Lesenswert ist hierzu auch der Auftritt des Elternbeirats auf der Kita-Homepage.

## **25 Ausflüge/Theater**

Im Laufe des Kindergartenjahres unternehmen wir Ausflüge oder erhalten Besuch vom Theater/Zauberer. Zu einem Großteil wurden diese Aktivitäten bisher vom Elternbeiratskonto übernommen. Ein kleiner Betrag (i. d. R. nicht mehr als 5-10 €) wird ihnen entsprechend der angefallenen Kosten einmalig im August von ihrem Konto eingezogen.

## **26 Zusammenarbeit mit Fachdiensten**

Wir arbeiten mit verschiedenen Fachdiensten zusammen. Derzeit werden wir wöchentlich von einer Logopädin, der SOS-Beratungsstelle und den Mobilen Sonderpädagogischen Hilfen besucht.

## **27 Vorschule**

Kinder, die das letzte Jahr im Kindergarten sind, treffen sich gruppenübergreifend ca. 2x wöchentlich zu einem speziellen Vorschulkinderangebot. Dies beinhaltet „Sprachspiele“, Besuche in der Grundschule Geltendorf und projektorientiertes Arbeiten.

## **28 Versicherungsschutz**

Für alle Kinder, die in der Kindertagesstätte angemeldet sind, besteht ein gesetzlicher Unfallversicherungsschutz. Danach sind Kinder auf dem direkten Weg zur Kita und auf dem Nachhauseweg und während ihres Aufenthalts versichert.

Sachschäden sind in dieser Versicherung nicht enthalten! Für Verluste, Verwechslungen oder Beschädigungen der Garderobe, mitgebrachter Gegenstände (z. B. Spielzeug, Fahrräder, Brillen etc.) kann daher keine Haftung übernommen werden. Diese können nur durch Ihre Privathaftpflichtversicherung abgedeckt werden.